



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 25]

नई दिल्ली, शनिवार, जून 17, 1972 (ज्येष्ठ 27, 1894)

No. 25]

NEW DELHI, SATURDAY, JUNE 17, 1972 (JYAISTHA 27, 1894)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

भाग III—खण्ड 1

PART III—SECTION 1

उच्च न्यायालयों, नियंत्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 29 मई 1972

सं० ए० 32014/1/72-प्रशासन-III—इस कार्यालय की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 25 मार्च, 1972 के अनुक्रम में संघ लोक सेवा आयोग में केन्द्रीय सचिवालय संवर्ग के स्थायी सहायक श्री योगेन्द्र नाथ को, राष्ट्रपति द्वारा 30 अप्रैल, 1972 से 9 जून, 1972 तक 41 दिन की अतिरिक्त अवधि के लिए उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

एम० आर० भागवत, अवर सचिव,
(प्रशासन प्रभारी)
संघ लोक सेवा आयोग

महानिदेशक के कार्यालय, नई दिल्ली में स्थानापन्न अनुभाग अधिकारी के रूप में नियुक्त किया जाता है।

अजीत कुमार घोष, निदेशक

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 1 जून 1972

सं० पी० एफ०/एस० 39/65-प्रशासन-5—केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो मुख्यालय से स्थानान्तरण पर, श्री एस० सेनाद्री, पुलिस उप-अधीक्षक ने, दिनांक 14-3-72 के अपराह्न को पुलिस अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो शिलांग के कार्यालय में पुलिस उप-अधीक्षक का कार्यभार ग्रहण किया।

मन्त्रिमंडल सचिवालय

कार्मिक विभाग

प्रवर्तन निदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 23 मई 1972

सं० प्र० 3(22)/72—श्री वी० के० श्री निवासन मूल्यांकक, बम्बई सीमाशुल्क भवन को दिनांक 4 मई, 1972 के मध्याह्नपूर्व से आगामी आदेशों तक राजस्व आम्बचना तथा जांच 116GI/72—1

दिनांक 2 जून 1972

सं० 1/5(17)/71-प्रशासन-1—केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियन्त्रण और अपील) नियमावली, 1965 के नियम 9(2) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना, एतद्वारा, निम्नलिखित अधिकारी को दिनांक 14-1-72 के पूर्वाह्न में केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में स्थाई रूप से वरिष्ठ लोक अभियोजक के पद पर नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	वरिष्ठ लोक अभियोजक का नाम	इस समय जिस पद पर हैं	तैनाती का वर्तमान स्थान	केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो की शाखा जहाँ वरिष्ठ लोक अभियोजक के स्थायी पद पर पुनर्ग्रहणाधिकार रखा गया है
1	2	3	4	5
1.	श्री एन० एस० माथुर	वरिष्ठ लोक अभियोजक	सामान्य अपराध स्कन्ध, दिल्ली	दिल्ली

दिनांक 5 जून 1972

सं० पी० एफ०/एन०-34/65-प्रशासन-5—श्री एन० बी० जडेजा, पुलिस उप-अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, अहमदाबाद की सेवाएँ दिनांक 9-5-1972 (पूर्वाह्न) से गुजरात राज्य पुलिस को सौंपी जाती हैं।

श्री जडेजाने पुलिस अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, अहमदाबाद के कार्यालय में दिनांक 9-5-1972 (पूर्वाह्न) को अपना पदभार त्याग दिया।

गुलजारी लाल अग्रवाल, प्रशासन अधिकारी (स्था०)

गृह मंत्रालय

गुप्तवार्ता विभाग

नई दिल्ली-1, दिनांक 29 मई 1972

सं० 8/एस० आई० बी० सी०-1/63/212-2—सेवा निवृत्ति की आयु प्राप्त कर लेने के फलस्वरूप, श्री एस० के० चटर्जी ने दिनांक 1-5-1972 के पूर्वाह्न से अनुभाग अधिकारी, सहायक गुप्तवार्ता विभाग, कलकत्ता के पद का कार्यभार छोड़ा।

बी० एस० सैगल, संयुक्त उप निदेशक

महानिरीक्षक का कार्यालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल

नई दिल्ली, दिनांक 26 मई 1972

सं० 86(142)/71-एड० 1—केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल, नम्बर 10 बटालियन कोचीन, के सहायक कमान्डेंट श्री पी० के० पी० नायर ने 1 फरवरी, 1972 पूर्वाह्न से उक्त पद का कार्यभार छोड़ा और केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल मुख्यालय में

उसी पद का कार्यभार नम्बर 7 बटालियन कोचीन में उसी दिनांक से सम्भाला।

दिनांक 29 मई 1972

सं० 86 (33)/71-एड० 1—केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल की नं० 14 बटालियन के सहायक कमान्डेंट श्री आर० सी० कालीया ने 10 मई, 1972 पूर्वाह्न से उक्त पद का कार्यभार छोड़ा और उसी दिनांक से उक्त पद का कार्यभार बियास प्रोजेक्ट तलवारा में सम्भाला।

दिनांक 31 मई 1972

सं० 86 (31)/71-एड० 1—केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल की नम्बर 8 बटालियन के श्री आर० एस० दरबारी ने नई दिल्ली प्रधान कार्यालय में 29 मई, 1972 से छुट्टी से आने पर कमान्डेंट के पद का कार्यभार सम्भाला।

दिनांक 1 जून 1972

सं० 86 (148)/71-एड० 1—श्री एल० एम० देवासहायम ने थुम्बा से स्थानान्तरित होने पर केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल की नम्बर 10 बटालियन में कमान्डेंट के पद का कार्यभार प्रधान कार्यालय में 26 अप्रैल 1972 से सम्भाला।

दिनांक 3 जून 1972

सं० 86 (99)/71-एड० 1—केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल की नम्बर 3 बटालियन के श्री एन० सी० सूद ने 10 मई, 1972 पूर्वाह्न से कलकत्ता में सहायक कमान्डेंट के पद से त्याग पत्र देकर उसी दिन से नम्बर 14 बटालियन में सहायक कमान्डेंट के पद का कार्यभार केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल, मुख्यालय, नई दिल्ली में सम्भाला।

एम० गोपालन, महानिरीक्षक

नई दिल्ली-3, दिनांक 29 मई 1972

सं० 86 (66)/71-एड० 1—सहायक के० के० कौल को केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल दुर्गापुर में नं० 4 बटालियन के सहायक कमान्डेंट के पद पर, स्थानापन्न के लिए 11 मई, 1972 से आगे आदेश होने तक नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 3 जून 1972

सं० 86 (165)/71-एड० 1—केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा दल की 13 बटालियन के सहायक कमान्डेंट श्री टी० के० बैनर्जी ने 29 अप्रैल, 1972 पूर्वाह्न से सरकेला में स्थानान्तर होने पर विपत्त में पद का कार्यभार छोड़ा और 6 मई 1972 के पूर्वाह्न से उसी पद का कार्यभार सरकेला में स्वीकार किया।

एम० एल० पुरी, उप महानिरीक्षक
मुख्यालय

भारत के महापंजीकार का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 24 मई, 1972

सं० 5/9/70-आर० जी० (ए० डी० 1)—संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदन पर राष्ट्रपति निम्नलिखित अधिकारियों सहायक जनगणना निदेशक (तकनीकी) के पद पर अस्थाई रूप से तत्काल से 28 फरवरी 1973 तक सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय उनके नाम के आगे लिखित स्थानों पर होगा :—

क्रम संख्या	नाम	मुख्य कार्यालय
1.	श्री राजकुमार वासन	तिवेन्द्रम
2.	श्री सोलाईयुध राजेन्द्रन	बंगलौर
3.	श्री करमचन्द सूरी	चंडीगढ़ (हरियाणा)
4.	श्री सतीश चन्द्र अग्रवाल	कटक

दिनांक 31 मई, 1972

सं० 6/5/72 आर० जी० (ए० डी० 1)—निम्नलिखित अधिकारियों को मध्य प्रदेश जनगणना निर्वेशक के कार्यालय में उपजनगणना निर्वेशक के पदभार को उनके नाम के आगे लिखे गए दिनांक से सौंप दिया और उनकी सेवाएं उसी दिनांक से मध्य प्रदेश सरकार को सौंप दी गईं।

क्रम संख्या	नाम	कार्यभार सौंपने की तिथि
1.	श्री वी० वी० बकोरे	30-4-1972 (अपराह्न)
2.	श्री एम० वाई० तालकर	2-5-1972 (अपराह्न)
3.	श्री आर० सी० सक्सेना	30-4-1972 (अपराह्न)
4.	श्री बी० पी० जैन	30-4-1972 (अपराह्न)

के० डी० बल्लाल, भारत के उप महापंजीकार
एवं पदेन,
भारत सरकार के उपसचिव

**भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा विभाग
महालेखाकार का कार्यालय, आन्ध्र प्रदेश**

हैदराबाद, दिनांक 24 मई, 1972

सं० प्रशा०/मध्य/वी०/9-63/68—महालेखाकार, आन्ध्र-प्रदेश, हैदराबाद कार्यालय के अधीन लेखा सेवा के स्थायी सदस्य श्री

के० वेन्कटेश्वरन को महालेखाकार आन्ध्रप्रदेश-1 हैदराबाद द्वारा वेतनमान रु० 590-30-830-35-900 पर उसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 18-5-72 के पूर्वाह्न/अपराह्न से जब तक आगे आदेश न दिये जाएं, नियुक्त किया जाता है। यह पदोन्नति उनसे वरिष्ठ सदस्यों के दावे पर प्रतिकूल प्रभाव डालने वाली नहीं है।

अ० कृष्णराव, उप-महालेखाकार (प्रशा०)

महालेखाकार का कार्यालय, बिहार

रांची, दिनांक 29 मई, 1972

सं० स्थापना-I-लेप-247—महालेखाकार, बिहार अपने कार्यालय के स्थायी अधीन लेखा सेवा लेखाकार श्री चन्द्रशेखर प्रसाद, 2 को इसी कार्यालय में स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर 15-5-72 के पूर्वाह्न से अगला आदेश होने तक सहर्ष पदोन्नत करते हैं।

एन० पी० हरण, वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशा०) बिहार

**महालेखाकार का कार्यालय, असम, मेघालय, नागालैण्ड, मनीपुर,
त्रिपुरा, अरुणाचल प्रदेश और मिजोराम**

शिलांग-1, दिनांक 1 जून, 1972

सं० एस्ट० 3/पी० सी०/सं० 1196-9—इस कार्यालय के अधीन लेखा सेवा आयोग के स्थायी लेखाकार श्री बिमल कृष्ण नन्दी, जो वर्तमान त्रिपुरा सरकार के शिक्षा निदेशालय में लेखा-धिकारी के हैमियत से प्रतिनियुक्त है, को दिनांक 14-12-71 (पूर्वाह्न) से महालेखाकार का कार्यालय, असम, मेघालय, नागा लैण्ड आदि में वेतन नियमानुसार रु० 590-30-830-35-900 के वेतनमान में स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद पर प्रोफार्मा पदोन्नति दी जाती है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि 'अगले नीचे नियम' के अन्तर्गत श्री नन्दी ने आवश्यक शर्तें पूरी की हैं। साथ ही यह भी प्रमाणित किया जाता है कि प्रतिनियुक्ति में यदि नहीं होते तो वे स्थानापन्न लेखा अधिकारी के पद, अनिश्चित समय तक, सम्हाले होते।

आर० रोजीका, उप महालेखाकार (प्रशासन)

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा परीक्षा, 1973

नई दिल्ली, दिनांक 17 जून, 1972

सं० एफ० 15/2/72-ई०-1 (बी०)—भारत के राजपत्र दिनांक 17 जून, 1972 में मन्त्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निम्नलिखित सेवाओं के ग्रेड IV में भरती के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा

अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, बिल्ली, हैबराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग तथा त्रिवेन्द्रम में 18 जनवरी, 1973 से एक सम्मिलित प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी:—

- (i) भारतीय अर्थ सेवा, तथा
(Indian Economic Service)
- (ii) भारतीय सांख्यिकी सेवा।
(Indian Statistical Service)

आयोग, यदि चाहे तो, परीक्षा के उपर्युक्त केंद्रों तथा उसके प्रारम्भ होने की तारीख में परिवर्तन कर सकता है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जाएगा कि उन्हें कहाँ, किस समय और किन तारीखों को उपस्थित होना है।

2. इस परीक्षा के आधार पर उन दोनों सेवाओं के ग्रेड IV की जिन रिक्तियों के लिए भरती की जानी है उनकी अनुमानित संख्या इस प्रकार है :—

- | | |
|----------------------------|---|
| (i) भारतीय अर्थ सेवा | 8 |
| (ii) भारतीय सांख्यिकी सेवा | 4 |

उपर्युक्त संख्याओं में परिवर्तन किया जाता है।

इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

नोट :—उपर्युक्त सेवाओं की कुछ रिक्तियाँ निर्मुक्त आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों और अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित हैं जिन्हें 1 नवम्बर, 1962 के बाद किन्तु 10 जनवरी, 1968 से पूर्व सशस्त्र सेनाओं में कमीशन प्राप्त था; इस प्रकार की आरक्षित रिक्तियाँ उपर्युक्त रिक्तियों की संख्याओं में सम्मिलित नहीं हैं। सशस्त्र सेनाओं में निर्मुक्त अधिकारियों में से चयन पश्चात् जो आरक्षित रिक्तियाँ खाली रह जाएंगी वे इस प्रतियोगिता परीक्षा के आधार पर भरी जा सकती हैं।

3. मन्त्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) की अधिसूचना सं० 32/9/72 दृष्टे० (ई०) दिनांक 17 जून, 1972 के उपबन्धों के अनुसार उम्मीदवार किसी एक अथवा दोनों सेवाओं के लिए परीक्षा में बैठने के लिए आवेदन कर सकता है। एक बार आवेदन-पत्र भेजे जाने के बाद सामान्यतः उसमें किसी प्रकार के परिवर्तन की अनुमति नहीं दी जाएगी।

यदि वह दोनों सेवाओं के लिए परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो उसे एक ही आवेदन-पत्र भेजने की आवश्यकता है। उपबन्ध-I में उल्लिखित शुल्क भी उसे केवल एक ही बार देना होगा, उस प्रत्येक सेवा के लिए, अलग-अलग नहीं जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

ध्यान दें :—उसे केवल उसी सेवा/उन्हीं सेवाओं के लिए उम्मीदवार माना जाएगा जिसके/जिनके लिए वह आवेदन

करेगा। दोनों सेवाओं के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र में सेवाओं के सम्बन्ध में अपना बरीयता-क्रम स्पष्ट रूप से बताना चाहिए, ताकि योग्यता-क्रम में उसके स्थान को ध्यान में रखते हुए, नियुक्ति करते समय उसकी बरीयता पर भलीभांति विचार किया जा सके।

4. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन-प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग धोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11, को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण एक रुपया देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11, को मनीआर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर कूपन पर उम्मीदवार का नाम और पता तथा परीक्षा का नाम साफ-साफ बड़े अक्षरों में लिखा होना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउंटर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। एक रुपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

5. भरा हुआ आवेदन-पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11, के पास 14 अगस्त, 1972 को या उसके पूर्व उपबन्ध-II में उम्मीदवारों को दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रमाण-पत्र आदि के साथ अवश्य पहुंच जाना चाहिए। उस तारीख के बाद मिलने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

किन्तु विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूह में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र 28 अगस्त, 1972 तक लिए जाएंगे। (यह उन्हीं व्यक्तियों पर लागू होगा जो 14 अगस्त, 1972 के पहले की किसी तारीख से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिक्वाय और अमिनदिव द्वीपसमूह में रह रहे हों।)

नोट :—आवेदन-प्रपत्र की मांग अथवा आवेदन-पत्र देर से भेजने वाले उम्मीदवार अपने दायित्व पर ही ऐसा करेंगे।

6. निर्धारित शुल्क (देखिए उपबन्ध-I) आवेदन-पत्र के साथ भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भेजा जाना चाहिए।

जिस आवेदन-पत्र के साथ निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर नहीं होंगे, उसे एकबम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह पूर्वी पाकिस्तान से आए हुए उन विस्थापित व्यक्तियों पर तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रस्थापित उन मूलतः भारतीय व्यक्तियों पर लागू नहीं होता जो क्रमशः 1 जनवरी, 1964, 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आए हैं और उपबन्ध-I के पैरा 3 के अनुसार निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः इस प्रकार रेखांकित किया जाए :—



और इस प्रकार भरा जाए :—“Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office”

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि पोस्टल आर्डरों को रेखांकित किए बिना या उन पर “Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office” लिखे बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। पोस्टल आर्डरों का पूरा व्यौरा आवेदन-पत्र के कालम 31 में दर्ज कर देना चाहिए।

7. यदि कोई उम्मीदवार जनवरी, 1972 में ली गई भारतीय अर्थ सेवा/ भारतीय सांख्यिकी सेवा परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षा परिणाम या नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन-पत्र भेज देना चाहिए। यदि वह 1972 के परीक्षा परिणाम के आधार पर नियुक्त हो जाएगा तो उसके अनुरोध पर 1973 की परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और उसको उसी प्रकार शुल्क लौटा दिया जाएगा जिस प्रकार उपाबंध-I के पैरा 2 के अनुसार उम्मीदवार को लौटा दिया जाता है जिसे परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया जाता।

8. यदि कोई उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजने के बाद इस परीक्षा से अपनी उम्मीदवारी वापस लेना चाहे तो उसे इस विषय में अपना लिखित अनुरोध सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, को भेज देना चाहिए। ताकि वह उनके पाम 18 नवम्बर, 1972 को या उसके पूर्व अवश्य पहुंच जाए। तब इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी तथा उसे उपाबंध I के पैरा 2 में किए गए उल्लेख के अनुसार शुल्क वापस लौटा दिया जाएगा।

उम्मीदवारी वापस लेने के सम्बन्ध में ऊपर निर्धारित तारीख के बाद आयोग के कार्यालय में प्राप्त होने वाले किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

9. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएं और उनमें निम्नलिखित व्यौरा दिया जाए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

जिन पत्रों आदि में यह व्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा। संघ लोक सेवा आयोग को इस परीक्षा के विषय में लिखे जाने वाले प्रत्येक पत्र और उसके लिफाफे पर उम्मीदवारों को सबसे ऊपर अनिवार्यतः “भारतीय अर्थ सेवा/ भारतीय सांख्यिकी सेवा परीक्षा, 1973” लिख देना चाहिए।

क० वें० रामकृष्णन, उप सचिव,
संघ लोक सेवा आयोग

उपाबंध-I

शुल्क

इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरे हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को नीचे लिखे शुल्क का भुगतान अवश्य करें :—

रु० 48.00 (अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 12.00)। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को देय रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डरों के द्वारा भुगतान की जानी चाहिए। आयोग किसी अन्य प्रकार से किए गए भुगतान को स्वीकार नहीं करेगा।

2. आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी से सम्बद्ध किसी भी दावे को नोटिस के पैरा 7 तथा 8 में दी गई व्यवस्थाओं को छोड़कर, स्वीकार नहीं किया जाएगा, और न ही उम्मीदवार को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को, जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देता है अथवा नोटिस के पैरा 7 तथा 8 के अनुसार वह उसे अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देता है तो उसको रु० 30.00 (अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों को रु० 8.00) की राशि वापस कर दी जाएगी।

3. आयोग, यदि चाहे तो, उम्मीदवारी में निर्धारित शुल्क में छूट दे सकता है जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से भारत में आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, या वह बर्मा से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, या वह श्रीलंका से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है, और वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है।

उपाबंध-II

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. इस नोटिस के पैरा 4 के अनुसार इस परीक्षा से सम्बद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन-प्रपत्र और अन्य विवरण संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का

भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़ कर देख ले कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से सम्बद्ध किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-प्रपत्र, सांक्ष्यिक-प्रपत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से ही भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होनी/होने चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र संभव है, अस्वीकार कर दिया जाए। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र, सांक्ष्यिक-प्रपत्र तथा पावती कार्ड सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11 को सीधे भेजना चाहिए ताकि वह उनके पास नोटिस में निर्धारित अन्तिम तारीख तक अवश्य पहुँच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद आयोग को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

आयोग, यदि चाहे तो, विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकवाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों से इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह इस नोटिस के पैरा 5 के उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकवाय और अमिनदिव द्वीपसमूहों में रह रहा था।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो उसे अपना आवेदन-पत्र सम्बद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी स्वामित्व वाले औद्योगिक उद्यमों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले अन्य सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत भेजता है और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुँचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-प्रपत्र भरते समय कोई भी झूठा ब्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ नीचे लिखे प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

(i) निर्धारित शुल्क के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर, जो सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाक घर पर देय हों (देखिए उपाबन्ध-I)।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र।

(iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र

(iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र

(v) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट-आकार (लगभग 5 सें० सी०—7 सें० सी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियाँ।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv), और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का ब्यौरा इस प्रकार है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्टल मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए। सभी पोस्टल आर्डर रेखांकित किए जाएँ और इस प्रकार भरे जाएँ :—

“Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office”

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

नोट :—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों, वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 48.00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 12.00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि के कार्यालय में जमा करवाएँ, और उनसे कहा जाए कि वे इस रकम को लेखा शीर्ष

“XXI Miscellaneous Department Examination Fees-Receipts of the Union Public Service Commission”

में जमा कर दें। उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजे।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र :—आयोग सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र (सैकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक पास छात्रों के रजिस्टर से उद्धरण (एक्सट्रैक्ट) में दर्ज की गई हो। अनुदेशों के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र” के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ आयोग को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष, या पूरे वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को

मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हेडमास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए, जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उसका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है। उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र में दी गई आयु से भिन्न हो और इसके लिए कोई कारण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परित्याग प्रमाण-पत्र हो उसे इस प्रमाण-पत्र की मूलप्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

नोट 2:—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार भेजने और आयोग द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बाद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति सामान्यतः नहीं दी जाएगी।

नोट 3:—जिन विस्थापित लोगों के मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबद्ध विश्वविद्यालय से उसकी अनुलिपि मंगवा लेनी चाहिए। यदि वे संबद्ध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हो। इस उद्धरण में जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हेडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए।

(iii) चरित्र का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे—प्रिंसिपल, प्राक्टर, डीन, आदि) से जिस में वह पढ़ रहा हो या जिसमें वह आवेदन की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम-से-कम एक वर्ष पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए।

नोट 1:—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवारत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेज सकता है।

नोट 2:—चरित्र का एक ही प्रमाण-पत्र अपेक्षित है।

(iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :—उम्मीदवार को अपने मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, को उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, भेजनी चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि

नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा-निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो। यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा गया तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता के अपने दावे के प्रमाण में जो अन्य प्रमाण वह प्रस्तुत कर सकता हो उसकी मूल प्रति भेजनी चाहिए। आयोग इस प्रमाण की मान्यता पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

यदि किसी उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यताओं के समर्थन में डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण करने से सम्बद्ध विश्वविद्यालय के प्रस्तुत प्रमाण-पत्र में परीक्षा के विषय नहीं दिए गए हों, तो उसे विश्वविद्यालय प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त, प्रिंसिपल/विभागाध्यक्ष से इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर, मूलरूप से उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, अवश्य भेजना चाहिए कि उसने नियम 6 में निर्धारित किसी एक या सभी विषयों में अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण की है।

नोट :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है, पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूचना न मिली हो तो, वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है बशर्ते कि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए। यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें परीक्षा में बैठने दिया जाएगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अन्तिम मानी जाएगी और यदि वे अर्हक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारम्भ होने की तारीख से अधिक-से-अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

(v) फोटो की तीन प्रतियां:—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पास-पोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी० × 7 सें० मी०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक एक प्रति आवेदन-पत्र तथा साक्षात्कृत प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन-पत्र के साथ अच्छी तरह नत्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv) और 4 (v) में लिखे प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी नहीं दिया होगा, तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि कोई प्रमाण-पत्र आदि आवेदन-पत्र के साथ न भेजे गए हों तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और वे [ऊपर पैरा 4 (iv) के नोट में उल्लिखित स्थिति को छोड़कर] हर हालत में आवेदन पत्र

भेजने की अन्तिम तारीख से एक महीने के भीतर आयोग के कार्यालय में पहुंच जाने चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आदि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी भी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेर-बदल करें, और न ही फेर-बदल किए गए प्रमाण-पत्र आदि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो या ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आदि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आम तौर से रहते हों, निम्नलिखित जिला अधिकारी या उप-मण्डल अधिकारी (सब-डिवीजनल अफसर) या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबंधित राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया हो, नीचे दिए गए फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए, जहां उम्मीदवार स्वयं अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आम तौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
 सुपुत्र/सुपुत्री/श्री*
 जो गांव/कस्बा*
 जिला/मंडल*
 राज्य/संघ राज्य* क्षेत्र
 के/की* निवासी हैं,
 जाति/आदिम* जाति के/की* हैं जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित आदिम जाति* के रूप में मान्यता दी गई है :—

बम्बई पुनर्गठन अधिनियम 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम 1966 के साथ पठित अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियां (संशोधन) आदेश, 1956* ।

संविधान (जम्मू और काश्मीर) अनुसूचित जातियां आदेश, 1956* ।

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1959* ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियां आदेश, 1962* ।

संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जातियां

आदेश, 1962* ।

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964* ।

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967* ।

संविधान (गोआ, दमन और दियु) अनुसूचित जातियां आदेश, 1968* ।

संविधान (गोआ, दमन और दियु) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1968* ।

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश, 1970* ।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी*
 और/या* उनका परिवार आम तौर से गांव/कस्बा*
 जिला/मंडल*
 राज्य/संघ राज्य* क्षेत्र में
 रहते/रहती* है ।

हस्ताक्षर

**पदनाम

(कार्यालय की मोहर)

स्थान

तारीख

राज्य

संघ राज्य क्षेत्र*

*जो शब्द लागू न हों उन्हें कृपया काट दें ।

नोट :—यहां आम तौर से रहते/रहती* हैं का अर्थ वही होगा जो "प्रिजेंटेशन आफ दि पीपुल ऐक्ट, 1950" की धारा 20 में है ।

**अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी ।

(i) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/क्लेक्टर/ डिप्टी कमिशनर/एडीशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी क्लैक्टर/ प्रथम श्रेणी का स्टार्डपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट/तालुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/ एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर ।

(प्रथम श्रेणी के स्टार्डपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम ओहदे का नहीं) ।

(ii) चीफ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट/एडीशनल चीफ प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट ।

(iii) रेवेन्यू अफसर, जिनका ओहदा तहसीलदार से कम न हो ।

(iv) उस इलाके का सब-डिवीजनल अफसर जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आम तौर से रहता हो ।

(v) ऐडमिनिस्ट्रेट/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिपलपमेन्ट अफसर (लकादिव और मिनिक्वाय द्वीप-समूह) ।

7. (i) उपाबन्ध I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है :—

- (1) दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थित सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट ।
- (2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है ।
- (3) सम्बद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी अनिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट ।
- (4) अपने ही कार्यभार के अधीन सम्बद्ध सब-डिवीजन का सब-डिवीजनल अफसर ।
- (5) उप-शरणार्थी पुनर्वास, आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(ii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया इस आणय का मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो कि अक्टूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964, को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(iii) उपाबन्ध-I के पैरा 3 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा दिया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो कि 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

116 GI/72—2

(iv) नियम 5 (ख) (ii) अथवा 5 (ख) (iii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964, को अथवा उसके बाद भारत आया है :—

- (1) दंडकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केन्द्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थित सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेंट ।
- (2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है ।
- (3) सम्बद्ध जिलों में शरणार्थी पुनर्वास कार्य के प्रभारी अनिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट ।
- (4) अपने ही कार्यभार के अधीन सम्बद्ध सब डिवीजन का सब डिवीजनल अफसर ।
- (5) उप शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिमी बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

(v) नियमावली के पैरा 5 (ख) (iv) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिंसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि उसने किसी स्तर पर फ्रेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है ।

(vi) नियमावली के पैरा 5 (ख) (v) अथवा 5 (ख) (vi) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो कि अक्टूबर, 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है ।

(vii) नियमावली के पैरा 5 (ख) (vii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिए निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, प्रस्तुत करना चाहिए :—

- (1) मित्रिल प्रशासन का निदेशक
- (2) कौन्सिलरों के प्रशासक (Administrations of Concelhos)
- (3) मामलातदार

(viii) नियमावली के पैरा 5 (ख) (viii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टेंगानिया (भूतपूर्व टेंगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को, उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहां वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है ।

(ix) नियमावली के पैरा 5(ख) (ix) अथवा 5 (ख) (x) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिचान प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963, को या उसके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(x) नियम 5 (ख) (xi) अथवा 5 (ख) (xii) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनर्वासन, रक्षा मन्त्रालय से निम्नलिखित निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिए प्रस्तुत करना चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मूलक हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म:—

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट के रैंक नं० श्री रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त क्षेत्र में *फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मूलक हुए।

हस्ताक्षर
पदनाम
तारीख

*जो लागू न हो उसे कृपया काट दें।

8. यदि किसी व्यक्ति के लिए पात्रता-प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के मन्त्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिए।

9. ऊपर के पैरा 4 (II), 4(iii), 4(iv), 6 और 7 में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उनकी प्रतिलिपियों के साथ) अवश्य भेजे जाने चाहिए। आयोग मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियाँ स्वीकार नहीं करता।

ऊपर के पैरा 4 (II), 4(III), 4(iv), 6 और 7 के अनुसार भेजे गए सभी मूल प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को आयोग के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियाँ अपने पास रख लें। आयोग आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण पत्रों को न तो लौटा सकता है और न ही उनकी अभिप्रमाणित

प्रतियाँ भेज सकता है, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (ii), 4 (iii), 4 (iv), 6 और 7 में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को, संघ लोक सेवा आयोग द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के सम्बन्ध में पहले ही भेज चुका हो, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिए और यदि हो सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रति भी साथ भेजनी चाहिए। यदि प्रमाण-पत्र आयोग के पास न हो तो, चाहे उम्मीदवार इस आयोग द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र भेजने चाहिए। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिए।

10. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पानेवाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11. यदि परीक्षा से सम्बद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की आखिरी तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पात्रता न मिले तो उसे पात्रता प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए।

12. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दी जाएगी किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13. पिछले वर्षों में ली गई परीक्षा के नियमों और प्रश्न-पत्रों से सम्बद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियाँ की विन्नी मेनेजर आफ पब्लिकेशनस, सिविल लाइन्स, दिल्ली-6, द्वारा होती है और उन्हें वहां से केवल सेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है उन्हें (i) किताब महल, 14 जनपथ, नई दिल्ली-1, और (ii) गवर्नमेंट आफ इंडिया बुक डिपो, 8-हैमिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता, 1, से भी नकद पैसा देकर खरीदा जा सकता है। ये पुस्तिकाएं विभिन्न मुफ्तिमल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेंटों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-11, को भेजे जाएंगे तथा उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

(i) परीक्षा का नाम।

- (ii) परीक्षा का महीना और वर्ष ।
- (iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो) ।
- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा और बड़े अक्षरों में) ।
- (v) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता ।

ध्यान दें:—जिन पत्रों आवि में यह व्यौरा नहीं होगा, संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा ।

15. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करे । पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित व्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए । यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता ।

विज्ञापन सं० 25

निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं । उम्मीदवार की आयु 1-1-1972 को निर्धारित आयु सीमाओं के अन्तर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु सीमा में छूट दी जा सकती है । ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्थापित लोगों तथा बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों तथा कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों में प्रव्रजित कर आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है । अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है । विविष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जायेगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी । अन्य दृष्टियों में मुख्यतः उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो, योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है । केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है ।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, सघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-11 से प्राप्त किए जा सकते हैं । प्रपत्र के लिए अनुरोध करने समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखें और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम 23×10 से० मी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए । लिफाफे पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है । आयोग 1-1-1964 से 25-3-1971 तक की अवधि में पूर्वी पाकिस्तान से वस्तुतः विस्थापित तथा 1 जून, 1963 और 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद क्रमशः बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः

निर्धन हों । प्रत्येक पद के लिए अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए । विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सादे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं । अपेक्षित होने पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा । रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 17 जुलाई, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, नकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 31 जुलाई, 1972) है । खजाना रसीदों को स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

क्रम-संख्या 2 का पद स्थायी है किन्तु उस पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जाएगी । क्रम-संख्या 8 का पद अस्थायी है किन्तु उसके स्थायी हो जाने की संभावना है । क्रम-संख्या 1 का पद अस्थायी है किन्तु उसके अंततः स्थायी आधार पर बने रहने की संभावना है । क्रम-संख्या 21 का पद अस्थायी है किन्तु उसके चलते रहने और अंततः स्थायी हो जाने की संभावना है । क्रम-संख्या 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18 तथा 19 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक चलते रहने की संभावना है । क्रम-संख्या 15, 20 तथा 22 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके चलते रहने की संभावना है । क्रम-संख्या 10 का पद अस्थायी है ।

क्रम-संख्या 15 तथा 16 में से प्रत्येक का एक पद तथा क्रम-संख्या 19 के दो पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित हैं । क्रम-संख्या 15 तथा 16 में से प्रत्येक का एक पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है । क्रम-संख्या 20 का पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उसके लिए केवल वे ही आवेदन करें ।

क्रम-संख्या 18 का एक पद, यदि ऐसा उपयुक्त उम्मीदवार मिलता है तो, उन आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित है जिन्हें 1-11-1962 के बाद किन्तु 10-1-1968 से पूर्व सशस्त्र सेनाओं में कमीशन प्राप्त था और जो निर्मुक्त हो/मैथ्य सेवा के कारण हुई या बढ़ गई विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हो/नियुक्त होने वाले हों, अन्यथा उसे अनारक्षित समझा जाएगा ।

1. एक प्रशिक्षण एवं रोजगार अधिकारी, पंजाब इंजीनियरी कालेज, चंडीगढ़ प्रशासन, चंडीगढ़ । वेतन :—रु० 1300-50-1800 । आयु-सीमा :—45 वर्ष । योग्यताएं :—
(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में इंजीनियरी/प्रौद्योगिकी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) उत्पादन में उद्युक्त किसी विख्यात कर्मशाखा या कारखाने या प्रतिष्ठान में पदवेक्षक की हैसियत में लगभग 10 वर्ष का अनुभव और/या किसी मान्यताप्राप्त तकनीकी संस्थान में अध्यापन का अनुभव । (iii) इंजीनियरी एवं निर्माण व्यवसायों—वरीयतः कुटीर एवं लघु उद्योगों—(a) कार्यसाधक ज्ञान, (iv) प्रशासनिक अनुभव ।

2. एक उप आयुक्त (मात्स्यिकी आयोजन) कृषि मन्त्रालय।
 वेतन :—रु० 1300-60-1600। आयु-सीमा : 50 वर्ष।
 योग्यताएं: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणि विज्ञान में “मास्टर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता (ii) लगभग 10 वर्ष का मात्स्यिकी विकास या मात्स्यिकी से संबद्ध समस्याओं पर अनुसंधान कार्य का अनुभव जो कि प्रस्तुत की जाने वाली प्रकाशनों की प्रतियों द्वारा प्रमाणित हो।

3. यांत्रिक इंजीनियरी का एक आचार्य (प्रोफेसर), सैनिक इंजीनियरी कालेज, पूना, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 1100-50-1300-60-1600। आयु-सीमा:—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी में प्रथम श्रेणी की डिग्री या समकक्ष योग्यता। अथवा यांत्रिक इंजीनियरी में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यता या समकक्ष योग्यता। (ii) यांत्रिक इंजीनियरी में लगभग 10 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें कम से कम 2 वर्ष का अध्यापन का अनुभव सम्मिलित हो।

4. एक विकास अधिकारी (इंजीनियरी), तकनीकी विकास महाविशालय, औद्योगिक विकास मन्त्रालय। वेतन :—रु० 700-40-1100-50/2-1150-द० री०-1300-60-1600। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक/वैद्युत/इलेक्ट्रॉनिक इंजीनियरी या धातु विज्ञान में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) निर्माण या विकास समस्याओं से संबद्ध 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें से 2 वर्ष का अनुभव औद्योगिक उद्यमों में हो, अथवा भारत सरकार/राज्य सरकारों के विभागों में इंजीनियरी/धात्विक उद्योगों के आयोजन, विकास/उत्पादन समस्याओं से संबद्ध समान अनुभव।

5. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड I, वैमानिक निदेशालय, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 700-50-1250। आयु-सीमा :—वरीयतः 40 वर्ष से कम। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वैमानिक इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वायुयानों के कल-पुर्जों/पद्धतियों के अनुसंधान विकास और/या वर्ग अभिप्रमाणन (Type certification) का लगभग 4 वर्ष का अनुभव।

6. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड I, अनुसन्धान एवं विकास संगठन, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 700-50-1250। आयु:—वरीयतः 40 वर्ष से कम। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वैमानिक इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वायुयान संरचना विश्लेषण के क्षेत्र से संबद्ध अनुसंधान और विकास या कारखाने का लगभग 4 वर्ष का अनुभव।

7. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड I, अनुसन्धान एवं विकास संगठन, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 700-50-1250। आयु :—वरीयतः 40 वर्ष से कम। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वैमानिक इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वायुयान अभिकल्पन एवं विकास का लगभग 4 वर्ष का अनुभव तथा साथ में

अन्तर्ध्वनिक (Transonic) तथा पराध्वनिक (Supersonic) वायुयानों से संबद्ध वैमानिकी एवं संरचना समस्याओं का ठोस ज्ञान।

8. यांत्रिक इंजीनियरी का एक सहायक आचार्य (प्रोफेसर), इंजीनियरी कालेज, गोआ, गोआ, वमन तथा दिव्य सरकार। वेतन:—रु० 700-50-1250। आयु-सीमा :—40 वर्ष। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से यांत्रिक इंजीनियरी में “मास्टर” डिग्री अथवा यांत्रिक इंजीनियरी में “बैचलर” डिग्री जो कम से कम 50 प्रतिशत अंकों के साथ एक ही प्रयास में प्राप्त की गई हो, अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) स्नातकोत्तर अध्ययन में बिनाई गई अवधि सहित पांच वर्ष का अध्यापन का और/या व्यावहारिक अनुभव।

9. एक वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड I, अनुसन्धान एवं विकास संगठन, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 700-50-1250। आयु :—वरीयतः 40 वर्ष से कम। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान में से द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” डिग्री अथवा मृदा यांत्रिकी में विशेषज्ञता के साथ सिविल इंजीनियरी में “बैचलर” डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) भूखंड मूल्यांकन अथवा मृदा सर्वेक्षणों का लगभग 4 वर्ष का अनुभव।

10. वास्तुकला का एक लेक्चरर (वरीयतः महिला), राजकीय महिला पालीटेक्निक, चंडीगढ़ प्रशासन, चंडीगढ़। वेतन :—रु० 400-30-700/40-1100। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वास्तुकला में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) एक वर्ष का अध्यापन का या व्यावसायिक अनुभव।

11. एक संवहन सीडर, वैद्युत उद्योग अनुसन्धान तथा विकास संगठन, भोपाल, औद्योगिक विकास मन्त्रालय (औद्योगिक विकास विभाग), वेतन :—रु० 400-400-450-30-600-35-670-द० री०-35-950। आयु-सीमा :—35 वर्ष। योग्यताएं: अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से वैद्युत/यांत्रिक इंजीनियरी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता: (ii) किसी विख्यात औद्योगिक प्रतिष्ठान के आरेखन कार्यालय (Drawing Office) में सरकारी विभाग में लगभग दो वर्ष का अनुभव। अथवा (i) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से यांत्रिक/वैद्युत इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी का डिप्लोमा। (ii) किसी विख्यात औद्योगिक प्रतिष्ठान के आरेखन कार्यालय में या सरकारी विभाग में लगभग 7 वर्ष का अनुभव।

12. चार वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, ग्रेड II, अनुसन्धान एवं विकास संगठन, रक्षा मन्त्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-950। आयु :—वरीयतः 30 वर्ष से कम। योग्यताएं: अनिवार्य :—वर्ग क—(एक पद) (i) वैद्युत या दूर-संचार इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा इलेक्ट्रॉनिकी के विशेष विषय सहित भौतिकी में द्वितीय श्रेणी की एम० एस्० सी० डिग्री। (ii) पर्यावरण परीक्षण या बृहत् इलेक्ट्रॉनिक पद्धतियों तथा उप-पद्धतियों से संबद्ध लगभग दो वर्ष का अनुभव। वर्ग ख—(दो पद) (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्था से इलेक्ट्रॉनिकी/

दूर-संचार इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) परिपथ कार्य का लगभग दो वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें घन अवस्था सूक्ष्म-तरंग माधनों तथा फ़ैराडेट साधनों का प्रयोग निहित हो। **वर्ग ग (एक पद)** (i) इलेक्ट्रानिकी या दूर-संचार इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा र्लैबराटरी-निकी के विशेष विषय सहित भौतिकी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री, (ii) बी० एच० एफ०, यू० एच० एफ०, सूक्ष्म तरंग या प्रकीर्णप्रवर्धन (Scatter Propagation) अध्ययनों और ऐसे अध्ययनों से सम्बद्ध इलेक्ट्रानिक उपकरणों के विकास में लगभग दो वर्ष का अनुभव।

13. एक कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इलेक्ट्रानिकी के विशेष विषय सहित भौतिकी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री या दूर-संचार इंजीनियरी में द्वितीय श्रेणी की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (i) विद्युत एवं इलेक्ट्रानिक यंत्रों के निर्माण निरीक्षण विकास अनुरक्षण का लगभग एक वर्ष का अनुभव।

14. एक कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, अणु आयुर्विज्ञान तथा सम्बद्ध विज्ञान संस्थान, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु :—वरीयतः 30 वर्ष से कम। योग्यताएं : अनिवार्य :—किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता।

15. छह औषध निरीक्षक, बिल्ली प्रशासन, बिल्ली। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से औषध निर्माण विज्ञान या भेषज रसायन विज्ञान में डिग्री अथवा औषध विज्ञान के विशेष विषय सहित रसायन विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता, अथवा रसायनज्ञ संस्था (भारत) का "ग्रेजुएटशिप डिप्लोमा" जो औषधों और भेषजों के विश्लेषण के विषय के साथ परीक्षा में उत्तीर्ण होने पर प्राप्त किया हो अथवा फार्मैयुटिकल सोसार्टी आफ ग्रेट ब्रिटेन द्वारा प्रदत्त "फार्मैयुटिकल केमिस्ट डिप्लोमा", अथवा (i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से आयुर्विज्ञान या विज्ञान में डिग्री तथा साथ में निम्नलिखित के अधीन किसी प्रयोगशाला में कम से कम एक वर्ष का स्नातकोत्तर प्रशिक्षण :—(i) औषध एवं प्रसाधन सामग्री अधिनियम (Drugs and Cosmetics Act), 1940 के अधीन नियुक्त राजकीय विश्लेषक, या (ii) रसायन परीक्षक या (iii) रायल इन्स्टीट्यूट आफ़ केमिस्ट्री आफ़ ग्रेट ब्रिटेन (ब्राच ई) का "फ़ेलो"। (iv) औषधों के निर्माण तथा परीक्षण का लगभग 3 वर्ष का अनुभव जो वरीयतः औषध एवं प्रसाधन सामग्री नियमावली की अनुसूची "सी" में निर्दिष्ट जैविक तथा विशेष उत्पादों का हो।

16. पांच योजना-सहायक, नगर तथा ग्राम योजना संगठन, निर्माण और आवास मंत्रालय। वेतन :—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा :—30 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय संस्था से वास्तुकला में "इंटरमीडिएट" अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी योजना या वास्तुकला कार्यालय में अभिकल्पन, आवास, विन्माय, योजना सर्वेक्षण, लागत प्रावकलन आदि का लगभग 2 वर्ष का अनुभव। अथवा (i) सिविल या म्युनिसिपल इंजीनियरी में डिप्लोमा (विवर्षीय)। (ii) नगर योजना भवन-निर्माण, उप-नियम, क्षेत्र विनियम तथा नियंत्रण आदि का ज्ञान।

17. जीव-रसायनविज्ञान का एक सह-आचार्य (ऐसोशिएट प्रोफ़ेसर), स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा, क्लास I का विशेषज्ञता ग्रेड। वेतन :—रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300 तथा साथ में वेतन के 50 प्रतिशत की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600 प्रति मास होगा तथा साथ में रु० 200 प्रति मास विशेष वेतन। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956 की प्रथम या द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसेंसिएट योग्यताओं को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध शैक्षिक योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल काउंसिल अधिनियम, 1956, की धारा 13(3) में निर्धारित शर्तों को पूरा करना होगा। (ii) जीव-रसायन विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएं जैसे, एम० डी०, पी०एच० एच० डी०, डी० एम० सी०, एम० एस० सी०, अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) निर्धारित स्नातकोत्तर योग्यताओं के बाद किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में जीव-रसायन विज्ञान के अध्यापक (रीडर)/सहायक आचार्य के पद पर कम से कम पांच वर्ष का अनुभव।

18. विधि चिकित्सा विज्ञान के दो सहायक आचार्य (प्रोफ़ेसर), केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा का विशेषज्ञता ग्रेड, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन :—रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300 तथा साथ में वेतन के 50 प्रतिशत की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600 प्रति मास होगा तथा साथ में रु० 100 प्रति मास विशेष वेतन। आयु-सीमा :—45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) वही जो उपर्युक्त मद मध्या 17 (i) में है। (ii) विधि चिकित्सा विज्ञान या रोगविज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएं जैसे, एम० डी० (विधि चिकित्सा), अथवा एम० आर० सी० पी० (विधि चिकित्सा विज्ञान के विशेष विषय सहित) अथवा डी० एम० जे०/डी० एफ० एम० डिप्लोमा सहित एम० डी०/एम० आर० सी० पी० अथवा एम० डी०/एम० एस० सी० (पैथ०) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) निर्धारित स्नातकोत्तर योग्यताओं के बाद किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में विधि चिकित्सा

विज्ञान के आख्याता या समकक्ष शिक्षण पद पर अध्यापन का कम से कम 3 वर्ष का अनुभव ।

19. चार चिकित्सा अधिकारी (सहायक सर्जन, ग्रेड I), नौसेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय । वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रोज़-30-800-द० रोज़-30-830-35-900 तथा साथ में वेतन के 33-1/3 प्रतिशत की दर में प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो कम से कम रु० 15 प्रति मास होगा । आयु-सीमा :—30 वर्ष । योग्यताएं : अनिवार्य :—वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 17 (i) में है । (ii) अनिवार्य रोटेटिंग इंटरशिप का समापन ।

20. एक प्रसार अधिकारी, परिवार नियोजन महा-निदेशालय, आकाशवाणी, नई दिल्ली । वेतन :—रु० 400-25-500-30-590-द० रोज़-30-800-द० रोज़-30-830-35-900 । आयु-सीमा :—40 वर्ष । योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से सामाजिक विज्ञान के विषय के साथ “बैचलर” डिग्री अथवा शिक्षाशास्त्र या नर्सिंग या पत्रकारिता में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) स्वास्थ्य शिक्षा/समाज शिक्षा/जन-संचार/दृश्य-श्रव्य शिक्षा/जन संपर्क में प्रशिक्षण । (iii) परिवार नियोजन के शैक्षिक पहलुओं का और/या लोक स्वास्थ्य कार्यक्रम में प्रशिक्षण और/या अनुसंधान का लगभग 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव ।

21. एक पुस्तकाध्यक्ष, ग्रेड इन्फेन्ट्री स्कूल, महारक्षा मंत्रालय । वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रोज़-30-800-द० रोज़-30-830-35-900 । आयु-सीमा :—35 वर्ष । योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता । (ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/मंस्था से पुस्तकालय विज्ञान में डिग्री/डिप्लोमा । (iii) किसी प्रतिष्ठित पुस्तकालय में 5 वर्ष का अनुभव जिसमें ग्रंथ-सूची से सम्बद्ध अनुभव सम्मिलित हो ।

22. एक वरिष्ठ आख्याता (लेक्चरर), गृह प्रबन्ध, गृह विज्ञान कलेज, चंडीगढ़, चंडीगढ़ प्रशासन । वेतन :—रु० 400-30-640/40-800 । आयु-सीमा :—35 वर्ष । योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से द्वितीय श्रेणी में बी० एम-सी० (गृह प्रबन्ध) के साथ कम से कम द्वितीय श्रेणी की “मास्टर” (गृह प्रबन्ध) डिग्री । (ii) गृह प्रबन्ध के अध्यापन का लगभग दो वर्ष का अनुभव ।

शुद्धि-पत्र

एक सहायक निदेशक ग्रेड II (अप्रतिष्ठित), वस्त्र आयुक्त का कार्यालय बम्बई, विदेश व्यापार मंत्रालय । संदर्भ :—दिनांक 29-4-1972 को प्रकाशित आयोग के विज्ञापन संख्या 18 की मद-संख्या 22 । सर्वसाधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि उक्त मद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है तथा इसके लिए केवल इस वर्ग के उम्मीदवारों से ही आवेदन-पत्र

आमंत्रित किए जाने हैं । अन्य वर्गों के जिन उम्मीदवारों ने आयोग के उपर्युक्त विज्ञापन के आधार पर आवेदन किया था उनका शुल्क यथावधि लौटा दिया जाएगा । अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी । आवेदन-पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख केवल अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए 17 जुलाई, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान और निकोबार, लकादिव, मिनिक्वाय तथा अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 31 जुलाई, 1972 तक बढ़ा दी गई है । अनुसूचित जातियों के जो उम्मीदवार आयोग के पिछले विज्ञापन के आधार पर पहले ही आवेदन कर चुके हैं उन्हें फिर से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है ।

भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा परीक्षा, 1973

संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित सेवाओं के ग्रेड IV में भर्ती के लिए 18 जनवरी, 1973 से एक प्रति-योगिता परीक्षा ली जाएगी :—

(i) भारतीय अर्थ सेवा, तथा

(ii) भारतीय सांख्यिकी सेवा

आयु-सीमाएं :—उम्मीदवारों का जन्म 2 जनवरी, 1947 से पूर्व का तथा 1 जनवरी, 1952 के बाद का नहीं होना चाहिए । अनुसूचित जातियों, अनुसूचित आदिम जातियों तथा नियमावली में उल्लिखित कुछ अन्य वर्गों के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है । योग्यताएं : भारतीय अर्थ सेवा :—अर्थशास्त्र या सांख्यिकी विषय के साथ डिग्री । भारतीय सांख्यिकी सेवा :—सांख्यिकीय या गणित या अर्थशास्त्र के विषय के साथ डिग्री अथवा नियमावली में निर्धारित कुछ अन्य योग्यताएं ।

परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन-प्रपत्र संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-11, में रु० 1.00 में मनीआर्डर द्वारा अथवा आयोग के काउंटर पर तत्काल भुगतान प्राप्त किए जा सकते हैं । उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर “भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा परीक्षा, 1973” स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पक्ष-व्यवहार का पूरा पता भी साफ-साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए । मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर या चैक या क्रेडिट नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे ।

भरे हुए आवेदन-पत्र संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 14 अगस्त, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार और लकादिव, मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों द्वारा 28 अगस्त, 1972) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए ।

राजेन्द्र लाल

सचिव

संघ लोक सेवा आयोग

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-11, the 26th May 1972

No. A32014/1/72-Admn.III.—In continuation of this office Notification of even number dated the 25th March, 1972, the President is pleased to appoint Shri Yogindar Nath, a permanent Assistant of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, to officiate in the Section Officers' Grade of the Service for a further period of 41 days from the 30th April, 1972 to the 9th June, 1972.

M. R. BHAGWAT
Under Secretary
(Incharge of Administration),
Union Public Service Commission

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel)

Enforcement Directorate

New Delhi, the 8th May 1972

No. E-3(22)/72.—Shri V. K. Srinivasan, Appraiser, Bombay Customs House, is appointed to officiate as Section Officer in the office of the Director General, Revenue Intelligence and Investigation, New Delhi, with effect from the forenoon of 4th May, 1972 and until further orders.

A. K. GHOSH
Director

(Central Bureau of Investigation)

New Delhi-1, the 1st June 1972

No. PF/S-39/65-AD.V.—On transfer from CBI Headquarters, Shri S. Seshadri Dy. Superintendent of Police reported for duty as Dy. Superintendent of Police in the office of the Superintendent of Police, Central Bureau of Investigation Shillong on the afternoon of 14-3-1972.

The 2nd June 1972

No. 1/5(17)/71-ADI.—In exercise of the powers conferred by Rule 9(2) of the C.C.S. (CCA) Rules 1965, Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment, hereby appoints the following officer in a substantive capacity, to the post of Senior Public Prosecutor in the Central Bureau of Investigation with effect from the forenoon of 14-1-1972.

Sl. No.	Name of Sr. P. P.	Post held at present	Present place of posting	Branch where in lien is kept on permanent post of Sr. P. P. in CBI
---------	-------------------	----------------------	--------------------------	--

1.	Shri N.S. Mathur, Sr. P.P.		GOW. Delhi	Delhi
----	----------------------------	--	------------	-------

The 5th June 1972

No. PF/N-34/65-AD.V.—The services of Shri N. V. Jadeja, Dy. S.P., CBI, Ahmedabad are placed at the disposal of Gujarat State Police with effect from 9-5-1972. (FN).

Shri Jadeja relinquished charge of his office in the office of the SP/CBI, Ahmedabad on 9-5-1972 (FN).

G. L. AGARWAL
Administrative Officer
C.B.I.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

Intelligence Bureau

New Delhi-1, the 29th May 1972

No. 8/SIB(CI)/63(212)II.—Consequent on his attaining the age of superannuation, Shri S. K. Chatterjee, Section Officer, S.I.B., Calcutta relinquished charge of the post on the forenoon of 1-5-1972.

V. S. SEIGELL
Joint Deputy Director

Office of the Inspector General

Central Industrial Security Force

New Delhi-3, the 26th May 1972

No. 86(142)/71/Ad-I/1602.—Shri P. K. P. Nair, Assistant Commandant No. 10 Battalion Central Industrial Security Force, Cochin relinquished the charge of the post with effect from the Forenoon of 1st February, 1972 and assumed the charge of the post of No. 7 Battalion Central Industrial Security Force with headquarters at Cochin with effect from the same date.

The 29th May 1972

No. 86(33)/71/Ad.I/1729.—Shri R. C. Kalia, Asstt. Comdt. No. 14 Bn Central Industrial Security Force Talwara, relinquished the charge of the post with effect from the Forenoon of 10th May, 1972 and assumed the charge of the post of Asstt. Comdt. (Security Officer), Beas Project, Talwara with effect from the same date.

The 31st May 1972

No. 86(31)/71/Ad.I/1847.—Shri R. S. Darbari, assumed the charge of the post of Commandant No. 8 Battalion, Central Industrial Security Force, with Headquarters at New Delhi with effect from the Forenoon of 29th May, 1972, on return from leave.

The 1st June 1972

No. 86(148)/71/Ad.I/74.—On transfer from Thumba, Shri L. M. Devasahayam, assumed the charge of the post of Commandant No. 10 Battalion Central Industrial Security Force with headquarters at Visakhapatnam with effect from the forenoon of 26th April, 1972.

The 3rd June 1972

No. 86(99)/71/Ad.I/209.—Shri N. C. Sood relinquished the charge of the post of Assistant Commandant No. 3 Battalion Central Industrial Security Force, Calcutta with effect from the Forenoon of 10th May, 1972 and assumed the charge of the post of Assistant Commandant No. 14 Battalion Central Industrial Security Force with headquarters at New Delhi with effect from the Forenoon of the same date.

M. GOPALAN
Inspector General

New Delhi-3, the 29th May 1972

No. 86(66)/71/Ad.I/1742.—Inspector K. K. Kaul, is appointed to officiate as Assistant Commandant No. 4th Battalion, Central Industrial Security Force, Durgapur with effect from the Forenoon of the 11th May, 1972 until further orders.

The 3rd June 1972

No. 86(165)/71/Ad.I/191.—On transfer to Rourkela, Shri T. K. Banerjee, Assistant Commandant No. 13th Battalion, Central Industrial Security Force, Neemuch relinquished the charge of the post with effect from the Forenoon of 26th April, 1972 and assumed the charge of the said post at Rourkela with effect from the Forenoon of 6th May, 1972.

M. L. PURI
Dy. Inspector General (Hqrs.)

Office of the Registrar General, India*New Delhi-11, the 24th May 1972*

No. 5/9/70-RG(Ad. I)—On the recommendation of the Union Public Service Commission, the President is pleased to appoint the under-mentioned officers as Assistant Director of Census Operations (Technical) in a temporary capacity with effect from the date of taking over charge until further orders. Their Headquarters will be located at the places mentioned against their names.

Sl. No.	Name	Head Qrs.
1	2	3
	S/Shri	
1.	Raj Kumar Wasan	Trivandrum
2.	Solaimuthu Rajendran	Bangalore
3.	Karam Chand Suri	Haryana (Chandigarh)
4.	Satish Chandra Agarwal Cuttack	Cuttack

The 31st May 1972

No. 6/5/72-RG (Ad. I)—The following officers have relinquished charge of the post of Deputy Director of Census Operations, in the Office of the Director of Census Operations, Madhya Pradesh with effect from the dates mentioned against their names and their services were replaced at the disposal of the Madhya Pradesh Government with effect from the same date:—

Sl. No.	Name	Date of relinquishment of charge
1	2	3
	S/Shri	
1.	V. V. Bakoray	30-4-72(A.N.)
2.	H. Y. Holkar	2-5-72(A.N.)
3.	R. C. Saxena	30-4-72(A.N.)
4.	B. P. Jain	30-4-72(A.N.)

K. D. BALLAL,
Deputy Registrar General
& Ex-officio Dy. Secretary

(Office of the Accountant General, Andhra Pradesh)*Hyderabad-4, the 24th May 1972*

No. Admn./Central/V/9-63/68.—The Accountant General, Andhra Pradesh: I is pleased to promote Sri K. Venkateswaran, permanent member of the Subordinate Accounts Service to officiate as Accounts Officer in the scale of Rs. 590-30-830-35-900 in the office of Accountant General, Andhra Pradesh: II with effect from 18-5-1972 F.N. until further orders, and without prejudice to the claims of his seniors.

A. KRISHNA RAO
Deputy Accountant General (Admn.)

Office of the Accountant General, Bihar*Ranchi, the 26th May 1972*

No. OE.I-Audo-247.—The Accountant General, Bihar has been pleased to promote Sri Chandra Selchar Prasad No. II, a substantive S.A.S. Accountant of his

office to officiate until further orders as an Accounts Officer in that office with effect from 15-5-1972. (F.N.).

N. P. HARAN
Sr. Deputy Accountant General (Admn.)
Bihar

Office of the Accountant General, Assam, Meghalaya, Nagaland, Manipur, Tripura, Arunachal Pradesh & Mizoram*Shillong-1, the 1st June 1972*

No. Estt-3/GO/PC/1196-97.—Shri Bimal Krishna Nandi, a permanent S.A.S. Accountant of this office who is at present on deputation as Accounts Officer in Education Directorate, Government of Tripura, Agartala has been given proforma officiating promotion as Accounts Officer in the scale of Rs. 590-30-830-35-900.00 in the office of the Accountant General, Assam, Meghalaya, Nagaland, etc. Shillong with effect from 14-12-1971 (Forenoon).

It is certified that Shri Nandi has fulfilled the necessary conditions for grant of proforma promotion under the 'next below rules.' It is also certified that but for his deputation he would have continued to officiate as Accounts Officer indefinitely.

[Authority:—A.G.'s orders dated 20-5-1972 at P-12/N of Personal Case of Shri Bimal Krishna Nandi, Accounts Officer]

R. ROZIKA
Dy. Accountant General (Admn.)

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION**NOTICE****INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION, 1973.**

F. 15/2/72-EI(B)

New Delhi, the 17th June 1972

A combined competitive examination for recruitment to Grade IV of

- (i) The Indian Economic Service, and
- (ii) The Indian Statistical Service—

will be held by the Union Public Service Commission at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG and TRIVANDRUM commencing on the 18th January, 1973 in accordance with the Rules published by the Cabinet Sectt. (Deptt. of Personnel) in the Gazette of India, dated the 17th June, 1972.

THE CENTRES AND THE DATE OF COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATES THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. The approximate number of vacancies in Grade IV of the two Services to be filled on the basis of this examination is given below:—

- | | | | |
|--------------------------------------|----|----|---|
| (i) The Indian Economic Service. | .. | .. | 8 |
| (ii) The Indian Statistical Service. | .. | .. | 4 |

The above numbers are liable to alteration.

Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

NOTE : A proportion of vacancies in the above mentioned Services has been reserved for Released Emergency Commissioned Officers and Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces after 1st November, 1962 but before 10th January, 1968; such reserved vacancies are not included in the number of vacancies indicated above. The reserved vacancies, if any, that may remain unfilled by the selection of Released Officers of the Armed Forces, may be filled on the basis of this competitive examination.

3. A candidate may apply for admission to the examination in respect of any one or both the Services, in accordance with the provisions of the Cabinet Sectt. (Deptt. of Personnel) Notification No. 32/9/72-Estt.(E), dated 17th June, 1972. Once an application has been made no change will ordinarily be allowed.

If he wishes to be admitted for both the Services, he need send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in Annexure I once only, and will not be required to pay a separate fee for each of the Services for which he applies.

N.B.—A candidate will be considered only for the Service(s) for which he applies. A candidate who applies for both the Services should specify clearly in his application the order of his preference for the Services, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preference when making appointments.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Re. 1.00, which should be remitted by Money Order, to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's office. This amount of Re. 1.00 will in no case be refunded.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, on or before 14th August, 1972 accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure II. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 28th August, 1972. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 14th August, 1972.)

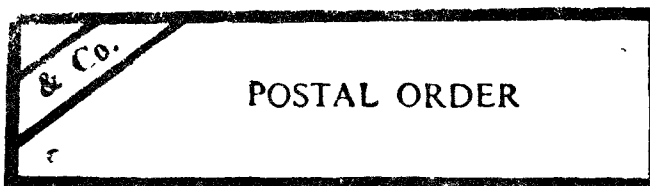
NOTE :—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

6. THE PRESCRIBED FEE (SEE ANNEXURE I) SHOULD BE PAID BY INDIAN POSTAL ORDERS WITH THE APPLICATION.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDERS FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA AND CEYLON, WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963 AND 1ST NOVEMBER, 1964, RESPECTIVELY AND ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARAGRAPH 3 OF ANNEXURE-I.

116GI/72—3

EACH POSTAL ORDER SHOULD INVARIABLY BE CROSSED AS SHOWN BELOW :



AND COMPLETED AS FOLLOWS :

"PAY TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE".

CANDIDATES MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION AT NEW DELHI GENERAL POST OFFICE. FULL PARTICULARS OF POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 31 OF THE APPLICATION FORM.

7. If any candidate who took the Indian Economic Service/ Indian Statistical Service Examination held in January, 1972 wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results or an offer appointment. If he is appointed on the results of the 1972 examination, his candidature for the 1973 examination will be cancelled on request, and the fee refunded to him, as in the case of a candidate not admitted to the examination, vide para 2 of Annexure I.

8. If after submitting his application a candidate wishes to withdraw his candidature for this examination, he must send his request to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him on or before 18th November, 1972. His candidature for the examination will then be cancelled and the fee will be refunded to him as indicated in para 2 of Annexure I.

No request for withdrawal of candidature received in the Commission's office after the date specified above will be entertained.

9. All communications in respect of an application should be addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Union Public Service Commission concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words "INDIAN ECONOMIC SERVICE/ INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION, 1973".

K. V. RAMAKRISHNAN,
Deputy Secretary
Union Public Service Commission

ANNEXURE I

FEE :

Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the Commission with the completed application form :—

Rs. 48.00 (Rs. 12.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes). This amount should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union

Public Service Commission. The Commission will not accept payment made otherwise.

2. No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided in paras 7 and 8 of the Notice, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the Commission or is allowed by them to withdraw his candidature in accordance with paras 7 and 8 of the Notice, a refund of Rs. 30.00 (Rs. 8.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

3. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

ANNEXURE II

Instructions to Candidates

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of the Union Public Service Commission in accordance with para 4 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE. THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

2. The application form, the attestation form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in, is liable to be rejected. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the Commission after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 5 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity must submit his application through the Head of his Department or office concerned who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the Commission.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

(i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New

Delhi General Post Office for the prescribed fee. (See Annexure 1).

(ii) Certificate of Age.

(iii) Certificate of Character.

(iv) Certificate of Educational Qualification.

(v) Three identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 m. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii) (iii), (iv) and (v) are given below :—

(i) CROSSED Indian Postal orders for the prescribed fee.—All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be Crossed and filled in as follows :—

"Pay to the Secretary Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

NOTE.—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee, (the equivalent of Rs. 48.00, Rs. 12.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner Ambassador or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "XXI—Miscellaneous Department Examination fees—Receipts of the Union Public Service Commission". The candidates should forward the receipt from that Office with the application.

(ii) Certificate of Age.—The date of birth ordinarily accepted by the Commission is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the Commission, in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate together with a copy thereof, from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

NOTE 1.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original, a copy of only the page containing entries relating to age.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 3.—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

(iii) **Certificate of Character.**—A candidate must submit a certificate of character, in original, together with a copy thereof, from some person in authority (for example, Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

NOTE 1.—A candidate who has not attended any educational institution for at least one academic year within three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original with a copy thereof, from a gazetted officer in service.

NOTE 2.—Only one certificate of character is required.

(iv) **Certificate of Educational Qualification.**—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e., University or other examining body) awarding that particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, in original, as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the University Certificate of passing the degree examination submitted by a candidate in support of his educational qualifications does not indicate the subjects of the examination, a certificate in original, with a copy thereof, from the Principal/Head of Department showing that he has passed the qualifying examination with one or more of the subjects specified in Rule 6 must be submitted in addition to the University certificate.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination as soon as possible and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

(v) **Three copies of Photograph.**—A candidate must submit three identical copies of his recent passport size (5 cm.×7 cm. approximately) photograph, on each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form respectively and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is not accompanied by any one of the documents mentioned under paragraph 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. The documents not submitted with the application should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the Commission's office [except as provided for in Note under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date for receipt of applications. Otherwise, the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with an entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof, in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer, as indicated below, of the district in which his parents (or surviving

parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate, if both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari*
 son/daughter* of of village/
 in District/Division*
 of the State/Union Territory* of
 belongs to the Caste/Tribe* which is
 recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under the
 Scheduled Castes and Scheduled Tribes, Lists (Modification)
 Order 1956 read with the Bombay Reorganisation Act 1960
 and the Punjab Reorganisation Act 1966*

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes
 Order, 1956*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled
 Tribes Order, 1959*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes
 Order, 1962*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes
 Order, 1962*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order
 1964*

the Constitution (Scheduled Tribes) Uttar Pradesh) Order
 1967*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes
 Order, 1968*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes,
 Order, 1968*

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.*

2. Shri/Shrimati/Kumari* and/or*
 his/her* family ordinarily resides, in village/town*
 of District/Division* of
 the State/Union Territory* of

Signature

**Designation

(with seal of Office)

Place

Date

State/Union Territory*

*Please delete the words which are not applicable.

Note.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the representation of the People Act, 1950.

**Officers competent to issue Caste/Tribe certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/
 Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy
 Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipen-
 diary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional
 Magistrate/Fakuka Magistrate/Executive Magistrate/
 Extra Assistant Commissioner.

† (not below the rank of 1st Class Stipendiary Magis-
 trate)

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Pro-
 vidence Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-divisional Officer of the area where the candi-
 date and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Develop-
 ment Officer (Laccadive and Minicoy Islands).

7. (a) A displaced person from East Pakistan seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to

show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964:—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 3 of Annexure I should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 5(b)(ii) or 5(b)(iii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964:—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States.
- (2) District Magistrates of the area in which he may, for the time being, be resident.
- (3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

(v) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 5(b)(iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he has received education through the medium of French at some stage.

(vi) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 5(b)(v) or 5(b)(vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(vii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu claiming age concession under Rule 5(b)(vii) should

produce a certificate, in original together with a copy thereof from one of the following authorities in support of his claim:—

- (1) Director of Civil Administration.
- (2) Administrators of the Concelhos.
- (3) Mamlatdar.

(viii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) claiming age concession under Rule 5(b)(viii) should produce a certificate, in original together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(ix) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 5(b)(ix) or 5(b)(x), should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963 or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(x) A candidate disabled while in the Defence Services claiming age concession under Rule 5(b)(xi) or 5(b)(xii) should produce, in original, together with a copy thereof a certificate, in the form prescribed below, from the Director General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof. The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with a foreign country/ in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature.....

Designation.....

Date.....

*Strike out whichever is not applicable.

8. A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Cabinet Sectt. (Deptt. of Personnel), for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, AND 7 ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF). THE COMMISSION DO NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, AND 7 ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE COMMISSION. THE COMMISSION CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULT OF THE APPLICATION FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN THEY SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificates required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6 and 7 above in connection with another examination conducted by the Union Public Service Commission and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application, and if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the Commission, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the Commission or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the

late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of the pamphlets containing rules and question papers of the examinations held in previous years are on sale with the Manager of Publications Civil Lines, Delhi-6 and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14, Janpath, New Delhi-1 and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India publications at various mofussil towns.

14. *Communications regarding Applications.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAHJAHAN ROAD, NEW DELHI-11, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS:—

1. NAME OF EXAMINATION.
2. MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
3. ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
4. NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
5. POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

Advertisement No. 25

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1972 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons from East African countries of Kenya, Republic of Tanzania. Upper age 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Dhol-

pur House, Shahjahan Road, New Delhi-11, Requests for forms must specify name of post Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23×10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and *bona-fide* displaced persons from East Pakistan who migrated during the period 1-1-1964 to 25-3-1971 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed INDIAN POSTAL ORDER for Rs. 8.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes), 17th July, 1972 (31st July, 1972 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Post at S. No. 2 permanent but appointment will be made on temporary basis. Post at S. No. 8 temporary but likely to become permanent. Post at S. No. 1 temporary but likely to be retained on permanent basis eventually. Post at S. No. 21 temporary but likely to continue and become permanent eventually. Posts at S. Nos. 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18 and 19 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. Nos. 15, 20 and 22 temporary but likely to continue. Post at S. No. 10 temporary.

One post each at S. Nos 15 and 16 and two posts at S. No. 19 reserved for Scheduled Castes candidates. One post each at S. Nos. 15 and 16 reserved for Scheduled Tribes candidates. Post at S. No. 20 reserved for Scheduled Tribes candidates who alone need apply.

One post at S. No. 18 reserved for Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces after 1-11-1962 but before 10-1-1968 and are released/invalided owing to disability attributable to or aggravated by Military Service/due to be released, if such a suitable candidate is available; otherwise to be treated unreserved.

1. *One Training-Cum-Employment Officer, Punjab Engineering College, Chandigarh Administration, Chandigarh.* Pay.—Rs. 1300-50-1800. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Engineering/Technology of a recognised University or equivalent. (ii) About 10 years' experience in a supervisory capacity in a workshop or factory or concern of repute engaged in production and/or in teaching. (iii) Work and building trades all Scale Industries.

2. *One Deputy Commissioner (Fisheries Planning), Ministry of Agriculture.* Pay.—Rs. 1300-60-1600. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Zoology of a recognised University or equivalent. (ii) About 10 years' experience of Fisheries Development or research work on problems relating to fisheries as evidenced by copies of publications to be submitted.

3. *Mechanical Engineering, College of Poona, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 1100-50-1300-60-1600. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) First Class Degree in Mechanical Engineering of a recognised University or equivalent. OR Post-Graduate Degree qualification in Mechanical Engineering or equivalent. (ii) About 10 years' practical experience in Mechanical Engineering including at least 2 years, teaching experience.

4. *One Development Officers (Engineering), Directorate General of Technical Development, Ministry of Industrial Development.* Pay.—Rs. 700-40-1100-50/2-1150-EB-1300-60-1600. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Mechanical/Electrical/Electronics Engineering or Metallurgy from a recognised University or equivalent. (ii) 5 years' prac-

tical experience out of which 2 years should be in industrial undertakings connected with the manufacture or developmental problems or equivalent experience in Departments of Government of India/State Governments, dealing with Planning, development/production, problems of Engineering/Metallurgical Industries.

5. *One Senior Scientific Officer, Grade I, Directorate of Aeronautics, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age.—Preferably below 40 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Degree in Aeronautical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience in research development and/or type certification of components/systems of aircraft.

6. *One Senior Scientific Officer, Grade I, Research & Development Organisation, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age.—Preferably below 40 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Degree in Aeronautical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience in Research and Development or Factory in the field of aircraft structural analysis.

7. *One Senior Scientific Officer, Grade I, Research & Development Organisation, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age.—Preferably below 40 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Degree in Aeronautical Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience in aircraft design and development with a sound knowledge of aeronautics and Structural problems associated with transonic and supersonic aircraft.

8. *One Assistant Professor in Mechanical Engineering College of Engineering, Goa, Government of Goa, Daman & Diu.* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age Limit.—40 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Master's Degree in Mechanical Engineering or Bachelor's Degree in Mechanical Engineering with a minimum of 50% marks obtained at one and the same sitting from a recognised University or equivalent. (ii) Five years' teaching and/or practical experience inclusive of the period spent in post-graduate studies.

9. *One Senior Scientific Officer, Grade I, R & D Organisation, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 700-50-1250. Age.—Preferably below 40 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Master's Degree in Chemistry or Bachelor's Degree in Civil Engineering with specialisation in soil mechanics of a recognised University or equivalent. (ii) About 4 years' experience in terrain evaluation or soil surveys.

10. *One Lecturer in Architecture (Preferably Woman), Government Polytechnic for Women, Chandigarh Administration, Chandigarh.* Pay.—Rs. 400-30-700/40-1100. Age Limit.—35 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree in Architecture of a recognised University or equivalent. (ii) One year's teaching or professional experience.

11. *One Section Leader, Research & Development Organisation for Electrical Industry Bhopal, Ministry of Industrial Development (Department of Industrial Development).* Pay.—Rs. 400-400-450-30-600-35-670-EB-35-950. Age Limit.—35 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree in Electrical/Mechanical Engineering from a recognised University/Institution or equivalent. (ii) About two years' experience in a Drawing Office in a reputed Industrial concern or Government Department. OR (i) Second Class Diploma in Mechanical/Electrical Engineering of a recognised Institution. (ii) About 7 years' experience in a Drawing Office in an Industrial concern of repute or Government Department.

12. *Four Senior Scientific Officers, Grade II, Research & Development Organisation, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age.—Preferably below 30 years. *Qualifications.—Essential.—Category A (one post)* (i) Second Class Degree in Electronic or Tele-communication or Second Class M.Sc. degree in Physics as special subject. (ii) About two years' experience in Environ-

mental testing or large Electronics Systems and Sub-systems. *Category B—(Two posts)* (i) Second Class Degree in Electronics/Tele-communication Engineering of a recognised University/Institution or equivalent. (ii) About two years' experience in circuitry work using solid state devices and Ferrite devices. *Category C—(Two posts)* (i) Second Class Degree in Electronics or Telecommunication Engineering or Second Class Master's Degree in Physics with Electronics as special subject. (ii) About two years, experience in VHF, UHF, Microwave or scatter propagation studies and development of electronic equipment connected with such studies.

13. *One Junior Scientific Officer, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-900. Age Limit.—30 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Second Class Master's Degree in Physics with Electronics as a special subject or Second Class Degree in Tele-communication Engineering from a recognised University or equivalent. (ii) About one year's experience in manufacture/Inspection/development/maintenance of Electrical and Electronics instruments.

14. *One Junior Scientific Officer for Institute of Nuclear Medicine and Allied Sciences, Ministry of Defence.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age.—Preferably below 30 years. *Qualifications.—Essential.*—At least Second Class Master's Degree in Physics of a recognised University or equivalent.

15. *Six Drugs Inspectors, Delhi Administration, Delhi.* Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—30 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Degree in Pharmacy or Pharmaceutical Chemistry or Post-graduate degree in Chemistry with Pharmaceutics as a special subject, of a recognised University or equivalent; OR Associateship Diploma of the Institution of Chemists (India) obtained by passing the examination with "Analysis of Drugs and Pharmaceuticals" as one of the subjects; OR Pharmaceutical Chemist Diploma granted by Pharmaceutical Society of Great Britain; OR Degree in Medicine or Science of a recognised University with at least one year's Post-graduate Training in a Laboratory under (i) a Govt Analyst appointed under the Drugs and Cosmetics Act, 1940 or (ii) a Chemical Examiner or (iii) a fellow of the Royal Institute of Chemistry of Great Britain (Branch E). (ii) About 3 years' experience in manufacture and testing of drugs preferably of biological and Special products specified in Schedule 'C' to the Drugs and Cosmetics Rules.

16. *Five Planning Assistants, Town & Country Planning Organisation, Ministry of Works & Housing.* Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) Intermediate in Architecture from a recognised University/Institution or equivalent qualification. (ii) About 2 years' experience in a Planning or Architectural Office in Design, Housing, Layouts, Planning Surveys, cost Estimates etc. OR (i) Diploma (3 years) in Civil or Municipal Engineering. (ii) knowledge of Town Planning Building Bye-laws, Zoning Regulation and control etc.

17. *One Associate Professor of Biochemistry, Ministry of Health & Family Planning (Department of Health). Specialists, Grade of the Central Health Service, Class I.* Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600/- plus Special Pay of Rs. 200/- p.m. Age Limit.—45 years. *Qualifications.—Essential.*—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the Third Schedule should fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act 1956. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Biochemistry or M.D., Ph.D., D.Sc., M.Sc. or equivalent. (iii) At least five years' experience as Reader/Assistant Pro-

fessor in Biochemistry in a Medical College/Teaching Institution after the requisite Post-Graduate qualifications

18. Two Assistant Professors of Forensic Medicine, Specialists, Grade of the Central Health Service, Ministry of Health & Family Planning (Department of Health). Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A. @ 33.1/3% of pay subject to a minimum of Rs. 600- p.m. plus Special Pay of Rs. 100/- p.m. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) item 17 above. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Forensic Medicine or Pathology e.g. M.D. (Forensic Med.), or M.R.C.P. (with Forensic Med. as a special subject) or M.D./M.R.C.P. with Diploma of D.M.J./D.F.M. or M.D./M.Sc. (Path) or equivalent. (iii) At least 3 years' experience as a Lecturer in Forensic Medicine or in an equivalent teaching post in a Medical College/Teaching Institution after the requisite post-graduate qualifications.

19. Four Medical Officers (Assistant Surgeon, Grade I), Naval Headquarters, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 350-25-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 plus N.P.A. @ 33.1/3% of pay subject to a minimum of Rs. 150/- per month. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 17 above. (ii) Completion of Compulsory rotating internship.

20. One Extension Officer, Family Planning, Directorate General, All India Radio, New Delhi. Pay.—Rs. 400-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Bachelor's Degree with Social Science as one of the subjects, or a Degree in Education or Nursing or Journalism from a recognised University or equivalent qualification. (ii) Training in Health Education/Social Education/Mass Communication/Audio Visual Education/Public Relations. (iii) About 5 years' practical experience in educational aspects of family planning and/or in training and/or research in public Health Programme.

21. One Librarian, Grade I, Infantry School, Mhow, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-830-35-900. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) Degree/Diploma in Library Science of a recognised University/Institution. (iii) About 5 years' experience in a Library of standing including experience in Bibliography.

22. One Senior Lecturer in Home Management, Home Science College, Chandigarh, Chandigarh Administration. Pay.—400-30-640-40-800. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) At least Second Class Master's degree (Home Management) with Second Class in B.Sc. (Home Management) of a recognised University. (ii) About two years' experience in Home Management.

Corrigendum

One Assistant Director, Grade II (Non-Technical), Office of the Textile Commissioner, Bombay, Ministry of Foreign Trade. Reference item 22 of Commission's advertisement No. 18 published on 29-4-1972. It is notified for general information that the post is reserved for Scheduled Castes candidates and applications are invited only from the candidates belonging to this category. The fee of the general candidates who applied in response to Commission's above advertisement, will be refunded in due course. Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications for Scheduled Castes candidates only extended to 17th July, 1972 (31st July, 1972 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy, and Amindivi Islands). The Scheduled Castes candidates who have already applied in response to the Commission's earlier advertisement need not apply again.

INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION, 1973.

The Union Public Service Commission will hold a competitive examination commencing on 18th January 1973 for recruitment to Grade IV of the following services:—

- (i) Indian Economic Service; and
- (ii) Indian Statistical Service

Age Limits.—Candidates must have been born not earlier than 2nd January 1947 and not later than 1st January 1952. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes, Scheduled Tribes and certain other categories of candidates specified in the Rules. **Qualifications.**—Indian Economic Service—Degree with Economics or Statistics as a subject. Indian Statistical Service—Degree with Statistics or Mathematics or Economics as a subject or certain other qualifications prescribed in the Rules.

Full particulars and application forms obtainable from Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-11, by remitting Re. 1.00 by money order or by cash payment at the counter in Commission's office. Candidates must state clearly on money order coupons "INDIAN ECONOMIC SERVICE/INDIAN STATISTICAL SERVICE EXAMINATION 1973" and also give their names and full postal addresses in block letters. Postal orders or cheques or currency notes not acceptable in lieu of money orders.

Completed applications must reach Union Public Service Commission by 14th August 1972 (28th August 1972 for candidates residing abroad and in Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL
Secretary

Union Public Service Commission

